

## Checkliste

Um Nachfragen der AWMF und damit unnötige Verzögerungen bei der Publikation Ihrer Leitlinie zu vermeiden, prüfen Sie bitte alle folgenden Punkte vor der Einreichung der Leitlinie bei der AWMF (eMail: [imwi@awmf.org](mailto:imwi@awmf.org)):

**Titel der Leitlinie:** \_\_\_\_\_

**AWMF-Register Nr.** \_\_\_\_/\_\_\_\_

Der **Leitlinientext** ist **vollständig korrigiert** .....

Leitlinientext ist in **Kapitel** unterteilt und diese sind  
**konsistent nummeriert:** .....

Leitlinientext enthält - wo möglich - die zugehörigen **ICD-10-Codes** .....

Die **Titelseite der Leitlinie** (*auch bei Print-Publikationen !*)

enthält deutlich sichtbar

- die **AWMF-Register Nr.** der Leitlinie .....

- die **methodische Klassifizierung** der LL (S1, S2e, S2k oder S3) .....

- die federführende(n) und beteiligte(n) **Fachgesellschaft(en)** .....

Bei S2e-, S2k- und S3-Leitlinien: Der **Leitlinienreport** ist beigelegt .....

Bei allen Leitlinien: Die **Tabelle mit Interessenkonflikterklärungen**  
der Leitliniengruppe ist beigelegt .....

Bei gleichzeitiger Publikation der Leitlinie in einer Zeitschrift: Der **Verlag**  
**ist über die Vergabe des Rechts der elektronischen Publikation**  
**an die AWMF informiert** .....

Die Angaben **Gründe für die Themenwahl, Zielorientierung der Leitlinie, Links zu verwandten Leitlinien, Beteiligte Fachgesellschaften und Organisationen, Versorgungsbereich, Patientenzielgruppe, Adressaten**

finden sich im Leitlinientext/Leitlinienreport **oder** .....

sollen von der AWMF unverändert aus der Leitlinien-Anmeldung auf das  
Datenblatt der Leitlinie übernommen werden .....

Bitte nennen Sie uns **fünf Schlüsselwörter des Leitlinientextes**, die wir übernehmen, um die Suchfunktion auf unserer Internetseite zu konkretisieren.

Sie haben darüber hinaus die Möglichkeit, **fünf Schlüsselwörter des Titels** zu nennen, die bei der Suche zu Ihrer Leitlinie hin führen (Titelsynonyme).